

Утверждаю.
 Директор МБОУ
 «Рубежненская СОШ»
 _____ К.З.Хаджиева

**Дорожная карта
 по реализации профильного обучения в МБОУ «Рубежненская СОШ»**

№	мероприятия	сроки	ответственные	результат
прогнозирование и анализ ситуации				
1	Проведение в школе анкетирования, психологического тестирования на предмет востребованности получения профильного образования	февраль-май	школьный психолог, заместитель директора	Анализ анкет, определения профиля, составление предварительного списочного состава обучающихся
2	Анализ материально-технических, кадровых, информационно- методических условий открытия профильных классов		Директор ОУ заместитель директора	
планирование				
4	Разработка плана-графика внедрения / реализации профильного обучения	июнь-август	заместитель директора по УВР	График занятий
5	Разработка рабочих программ предметам профильного обучения, программ элективных курсов, программ предпрофильной подготовки	август-сентябрь	Администрация школы, зав. директора по УР и МО	Рабочие программы по предметам
6	Разработка Плана взаимодействия школы с вузами	сентябрь	Администрация школы	План взаимодействия
7	Проведение организационного родительского собрания	сентябрь	Администрация школы, классные руководители	Согласование Графика работы, содержание программы.
8	Корректировка Положения о реализации предпрофильного обучения в школе	сентябрь	Администрация школы	Положение о реализации предпрофильного обучения.

Организация и координация деятельности

9	Разработка практико - ориентированных модулей, обеспечивающих предпрофильную и профильную подготовку обучающихся	сентябрь	Администрация школы, зав. директора по УР и МО	практико-ориентированные модули, обеспечивающие предпрофильную и профильную подготовку обучающихся
10	Создание условий для непрерывного образования обучающихся с учетом профиля обучения, план мероприятий	октябрь-апрель	Администрация школы, зав. директора по УР и МО	контроль за посещение лекционных занятий, экскурсионных мероприятий
11	Проведения родительских собраний.	организационное (сентябрь), результаты мониторинга (январь), итоговое (апрель)	Администрация школы, классные руководители	Протоколы родительских собраний.
Мониторинг и контроль				
12	Проведение анкетирования среди обучающихся профильных классов на удовлетворенность качеством образования	декабрь, март	Администрация школы, психолог	результаты анкет
13	Широкое информирование обучающихся, родительской и педагогической общественности о ходе и реализации профильного обучения.	постоянно	администрация школы	Размещение на сайте гимназии, результаты ОГЭ и ЕГЭ: средний балл по предметам
Финансовое обеспечение				
14	Определение объема расходов, необходимых для реализации профильного обучения, включая выезд учащихся и педагогов на олимпиады различного уровня	Расписание олимпиад и результаты учащихся	Директор школы	Смета расходов, приказы