

Утверждаю  
Директор МБОУ «Рубежненская СОШ»  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Тема методической работы школы:** «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты».

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

### **Задачи:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
	<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 1</b></u> 1. Анализ итогов предыдущего учебного года. 2.Обсуждение и утверждение плана работы методического совета. 3.Утверждение рабочих программ, факультативных курсов, и ФОС. 4.Анализ итогов ГИА ОГЭ 2021-2022 учебного года. 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности  2.Рассмотреть рабочие программы	Методист	Решение методического совета(протокол)
	<b>2.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023учебном году. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов  График аттестации
	<b>3.Работа кадрами</b>	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующийся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Методист, зам. директора по УВР, администрация	справка

<b>С е н т я б р ь</b>	<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	<p>1. Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с задачами школы;</li> <li>- знакомство с оформлением документации.</li> <li>- ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов;</li> <li>- помощь в составлении рабочих программ по предмету;</li> <li>- помощь в составлении плана классного руководителя.</li> </ul> <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>	Оказание методической помощи	Методист, зам. директора по УВР	<p>Собеседование</p> <p>Планы уроков</p> <p>Наблюдение</p>
	<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	<p>1. Подготовка к проведению школьных олимпиад</p> <p>2. Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку)</p> <p>3. Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p> <p>Корректировка плана работы МО</p>	зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение
	<b>1. Работа методического совета</b>	<p><u><b>Заседание 2.</b></u></p> <p>1. Итоги проверки рабочих программ учителей на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Адаптация учащихся 1 и 5 классов.</p> <p>3. Уровень овладения знаниями, учащимися программного материала (2-8,10 классы). Итоги стартовых контрольных работ.</p> <p>4. Индивидуальная работа с</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по обучению: плюсы и минусы</p> <p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>	зам. директора по УВР, методист	<p>Протокол заседания</p> <p>семинар</p>

		<p>одарёнными детьми.</p> <p>5. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.</p> <p>6. Работа с вновь назначенным специалистом</p>				
<b>О к т я б р ь</b>	<b>2.Работа кадрами</b>	с	Адаптация учащихся 1 и 5 классов.	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	зам. директора по УВР, методист администрация	<p>Собеседование</p> <p>Сбор материалов к представлению</p> <p>Справка</p>
	<b>3. Работа молодыми специалистами</b>	с	<p>Уровень овладения знаниями, учащимися программного материала (2-8,10 классы). Итоги стартовых контрольных работ.</p> <p>Работа с вновь назначенным специалистом</p>	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, методист	<p>График уроков и мероприятий</p> <p>Справка</p>
	<b>4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации</b>	с	Индивидуальная работа с одарёнными детьми.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	Методист	<p>Справка</p> <p>Наблюдение-собеседование</p>
	<b>5. Работа по проектной деятельности</b>	по	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	<p>Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ.</p> <p>Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.</p>	Методист учителя-предметники	Собеседование

<b>Н о я б р ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание3.</b></u> 1. Уровень знаний обучающимися программного материала. Анализ успеваемости учащихся по результатам 1-ой четверти. 2. Состояние рабочих тетрадей, обучающихся 10 классов 3. Работа педагогов с отстающими детьми 4. Работа учителей по темам самообразования		зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Протокол заседания методического совета
	<b>2.Работа кадрами</b>	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК Работа педагогов с отстающими детьми Работа учителей по темам самообразования	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, методист администрация педагог-психолог	Собеседование, аналитическая справка
	<b>3. Работа молодыми специалистами</b>	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе 4. Работа с вновь назначенным специалистом	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, методист, администрация	собеседование

	<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Анализ результатов проведения районного тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным дисциплинам.  2. Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.  3.Участие учащихся в онлайн-олимпиадах (по мере поступления)	Качество и результативность проведения	методист учителя-предметники	Отчет о проведении  Справка
<b>Д е к а б р ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	зам. директора по УВР,  Методист	Собеседование
	<b>2.Работа кадрами</b>	1. Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, методист	Аналитическая справка
	<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, методист	Собеседование, аналитическая справка
	<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист	Материалы к представлению
	<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Методист, учителя-предметники	Справка

	<p><b>1.Работа методического совета</b></p>	<p>1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.  <u>Заседание 3.</u>  1. Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам  2. Уровень знаний обучающимися программного материала. Подведение итогов I полугодия.  3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей, обучающихся 2, 9 классов  4. Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе  5. Проверка вычислительных навыков учащихся 4, 5 классов  6. Работа со слабоуспевающими учащимися  7. Работа МС. Результативность методической работы школы за первое полугодие.  8. Итоговое собеседование(апробация) по русскому языку в 9 классах</p>	<p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>Методист учителя-предметники</p>	<p>Протокол заседания</p>
	<p><b>2.Работа кадрами</b></p>	<p>Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p> <p>Итоговое собеседование(апробация) по русскому языку в 9 классах</p> <p>Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе</p>	<p>Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества</p> <p>Подготовка обучающихся 9классов к итоговому собеседованию</p>	<p>зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники</p>	<p>Собеседование</p>

<b>Январь</b>	<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	Методическая помощь молодым педагогам по ведению учебной деятельности с обучающимися	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники	Собеседование
	<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий  Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации</b>	Всероссийские олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	методист, учителя-предметники	Собеседование, справка
<b>Февраль</b>	<b>1. Работа методического совета</b>	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке»	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, методист	
	<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.  2. Ознакомление учителей с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов.  3. Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Контроль за состоянием методической работы педагогов  Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Выводы и предложения
	<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, методист, учителя наставники	
<b>Март</b>	<b>4. Курсовая подготовка и аттестация</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист, администрация	Аналитическая справка, собеседование



	<b>педагогических работников</b>	аттестующихся учителей			
	<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Методист, учителя-предметники	Собеседование, аналитическая справка
	<b>1. Работа методического совета</b>	<b>1. Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.	Анализ работы	зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	справка
	<b>2. Работа кадрами</b>	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Отчет
	<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Отчет руководителей МО
	<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист, администрация	Аналитическая справка
	<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Методист, учителя-предметники	Собеседование, аналитическая справка
<b>А п р е л ь</b>	<b>1. Работа методического совета</b>	<b><u>Заседание 5.</u></b> 1. Качество обучения и воспитания в 8 классах 2. Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах. Подведение итогов итогового собеседования по русскому языку учащихся 9-х классов 3. Классно –обобщающий контроль в 4 классах.	Проанализировать результативность учебно-методической работы.	Методист	Протокол заседания

		4. Проверка уровня естественнонаучной грамотности 6-8 классы 5. Уровень знаний обучающимися программного материала. Анализ успеваемости учащихся по результатам 3-й четверти.			
	<b>2. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	отчет
	<b>3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Методист, администрация	
<b>Июнь</b>	<b>1. Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 7.</b></u> 1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам обучения за учебный год. 2. Итоги учебного процесса за год. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.		