

Утверждаю
Директор МБОУ «Рубежненская СОШ»
Приказ № _____
от « _____ » _____ 2022 г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Тема методической работы школы: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты».

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста)
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
	1.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Анализ итогов предыдущего учебного года. 2.Обсуждение и утверждение плана работы методического совета. 3.Утверждение рабочих программ, факультативных курсов, и ФОС. 4.Анализ итогов ГИА ОГЭ 2021-2022 учебного года. 5. Согласование плана проведения предметных недель. 6. Организация наставничества.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности 2.Рассмотреть рабочие программы	Методист	Решение методического совета(протокол)
	2.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023учебном году. Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	3.Работа кадрами	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующийся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Методист, зам. директора по УВР, администрация	справка

С е н т я б р ь	4. Работа с молодыми специалистами	<p>1. Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. <p>2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи</p>	Оказание методической помощи	Методист, зам. директора по УВР	<p>Собеседование</p> <p>Планы уроков</p> <p>Наблюдение</p>
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	<p>1. Подготовка к проведению школьных олимпиад</p> <p>2. Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку)</p> <p>3. Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией</p>	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам</p> <p>Корректировка плана работы МО</p>	зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Собеседование, наблюдение
	1. Работа методического совета	<p><u>Заседание 2.</u></p> <p>1. Итоги проверки рабочих программ учителей на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Адаптация учащихся 1 и 5 классов.</p> <p>3. Уровень овладения знаниями, учащимися программного материала (2-8,10 классы). Итоги стартовых контрольных работ.</p> <p>4. Индивидуальная работа с</p>	<p>Обсуждение сложившейся системы по обучению: плюсы и минусы</p> <p>Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий</p>	зам. директора по УВР, методист	<p>Протокол заседания</p> <p>семинар</p>

		<p>одарёнными детьми.</p> <p>5. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.</p> <p>6. Работа с вновь назначенным специалистом</p>				
О к т я б р ь	2.Работа кадрами	с	Адаптация учащихся 1 и 5 классов.	<p>Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.</p> <p>Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации</p>	<p>зам. директора по УВР,</p> <p>методист</p> <p>администрация</p>	<p>Собеседование</p> <p>Сбор материалов к представлению</p> <p>Справка</p>
	3. Работа молодыми специалистами	с	<p>Уровень овладения знаниями, учащимися программного материала (2-8,10 классы). Итоги стартовых контрольных работ.</p> <p>Работа с вновь назначенным специалистом</p>	<p>Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста</p>	<p>зам. директора по УВР,</p> <p>методист</p>	<p>График уроков и мероприятий</p> <p>Справка</p>
	4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации	с	Индивидуальная работа с одарёнными детьми.	<p>Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам</p>	<p>Методист</p>	<p>Справка</p> <p>Наблюдение-собеседование</p>
	5. Работа по проектной деятельности	по	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.	<p>Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ.</p> <p>Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.</p>	<p>Методист</p> <p>учителя-предметники</p>	<p>Собеседование</p>

Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание3.</u> 1. Уровень знаний обучающимися программного материала. Анализ успеваемости учащихся по результатам 1-ой четверти. 2. Состояние рабочих тетрадей, обучающихся 10 классов 3. Работа педагогов с отстающими детьми 4. Работа учителей по темам самообразования		зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Протокол заседания методического совета
	2.Работа кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК Работа педагогов с отстающими детьми Работа учителей по темам самообразования	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, методист администрация педагог-психолог	Собеседование, аналитическая справка
	3. Работа молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе 4. Работа с вновь назначенным специалистом	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, методист, администрация	собеседование

	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Анализ результатов проведения районного тура Всероссийской олимпиады школьников по учебным дисциплинам. 2. Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников. 3.Участие учащихся в онлайн-олимпиадах (по мере поступления)	Качество и результативность проведения	методист учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
Д е к а б р ь	1.Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, Методист	Собеседование
	2.Работа кадрами	1. Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, методист	Аналитическая справка
	3. Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, методист	Собеседование, аналитическая справка
	4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист	Материалы к представлению
	5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	Методист, учителя-предметники	Справка

	1.Работа методического совета	<p>1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. <u>Заседание 3.</u> 1. Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам 2. Уровень знаний обучающимися программного материала. Подведение итогов I полугодия. 3. Проверка контрольных и рабочих тетрадей, обучающихся 2, 9 классов 4. Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе 5. Проверка вычислительных навыков учащихся 4, 5 классов 6. Работа со слабоуспевающими учащимися 7. Работа МС. Результативность методической работы школы за первое полугодие. 8. Итоговое собеседование(апробация) по русскому языку в 9 классах</p>	<p>Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>Методист учителя-предметники</p>	<p>Протокол заседания</p>
	2.Работа кадрами	<p>Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»</p> <p>Итоговое собеседование(апробация) по русскому языку в 9 классах</p> <p>Использование современных образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе</p>	<p>Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества</p> <p>Подготовка обучающихся 9классов к итоговому собеседованию</p>	<p>зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники</p>	<p>Собеседование</p>

Январь	3. Работа с молодыми специалистами	Методическая помощь молодым педагогам по ведению учебной деятельности с обучающимися	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, методист, учителя-наставники	Собеседование
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	Всероссийские олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	методист, учителя-предметники	Собеседование, справка
Февраль	1. Работа методического совета	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке»	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, методист	
	2. Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы. 2. Ознакомление учителей с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 3. Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Контроль за состоянием методической работы педагогов Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	Выводы и предложения
	3. Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, методист, учителя наставники	
Март	4. Курсовая подготовка и аттестация	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист, администрация	Аналитическая справка, собеседование

	педагогических работников	аттестующихся учителей			
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Методист, учителя-предметники	Собеседование, аналитическая справка
	1. Работа методического совета	1. Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.	Анализ работы	зам. директора по УВР, методист, учителя-предметники	справка
	2. Работа кадрами	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Отчет
	4. Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя-наставники	Отчет руководителей МО
	5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, методист, администрация	Аналитическая справка
	6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	Методист, учителя-предметники	Собеседование, аналитическая справка
А п р е л ь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 5.</u> 1. Качество обучения и воспитания в 8 классах 2. Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах. Подведение итогов итогового собеседования по русскому языку учащихся 9-х классов 3. Классно –обобщающий контроль в 4 классах.	Проанализировать результативность учебно-методической работы.	Методист	Протокол заседания

		4. Проверка уровня естественнонаучной грамотности 6-8 классы 5. Уровень знаний обучающимися программного материала. Анализ успеваемости учащихся по результатам 3-й четверти.			
	2. Работа с молодыми специалистами	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	отчет
	3. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	Методист, администрация	
Июнь	1. Работа методического совета	<u>Заседание 7.</u> 1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам обучения за учебный год. 2. Итоги учебного процесса за год. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.		