

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«РУБЕЖНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Рубежненская СОШ»)

Муниципални учреждени «Невран кӀоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«РУБЕЖНЕНСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Рубежненски ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

01. 02. 2025 г.

№ 31

О подготовке и проведении
самообследования деятельности

ОО за 2025 год

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462», на основании Устава, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Рубежненская СОШ»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по проведению самообследования деятельности
ОО за 2025 год в составе:

Каримова Р. Ч., зам. директора по УР – руководитель рабочей группы,

Хабибулаева Ф. Х., методист,

Исрапилова И. Р., зам. директора ВР,

Махтиев А. А., зам. директора по ИКТ,

Гацаева Я.Р., педагог –библиотекарь,

Хаджиева Д. Б., заведующая хозяйственной частью.

2. Участникам рабочей группы в срок до 28.03.2025 г. направить руководителю рабочей группы Каримовой Р. Ч. результаты самообследования по своим направлениям согласно плану (Приложение 1) в соответствии с содержанием (Приложение 2).
3. В срок до 07.04.2025г. Каримовой Р. Ч., руководителю рабочей группы предоставить отчет о самообследовании для дальнейшего рассмотрения, утверждения, передачи учредителю ОО.
4. В срок до 18 апреля 2025 года Махтиеву А. А., зам. директора по ИК, разместить отчет о самообследовании за 2025 год на официальном сайте МБОУ «Рубежненская СОШ».
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

К. З. Хаджиева

План проведения самообследования

№	Мероприятие	Документ/ материалы	Ответственный	Срок исполнения
Планирование и подготовка работ по самообследованию организации				
1.	Издание приказа о распределении обязанностей/разработка плана проведения самообследования	Приказ, план проведения самообследования	Директор, Хаджиева К. З.	03.02.2025
2.	Совещание при директоре школы «Проведение самообследования за 2025 год»	Протокол	Директор, Хаджиева К. З.	05.02.2025
3.	Утверждение содержания самообследования за 2025 год.	План самообследования	Директор, Хаджиева К. З.	05.02.2025
Организация и проведение самообследования в организации				
№	Пункт самообследования	Форма проведения самообследования/ документ	Ответственный	Срок исполнения
	Оценка образовательной деятельности:	Описание общей характеристики образовательной деятельности	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025
1.	Описание системы управления организации	Схема системы управления ОО	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч. Зам. директора по ВР Исрапилова И. Р.	05.02 – 28.03.2025
2.	Анализ содержания и качества подготовки обучающихся	Мониторинг качества образования, в т.ч. ГИА, выдача аттестатов, олимпиады, конкурсы и т.д., /справка	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч., Методист, Хабибулаева Ф.Х..	05.02 – 28.03.2025
3.	Анализ организации учебного процесса	Особенности организации образовательной деятельности/справка	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025
4.	Мониторинг востребованности выпускников	Трудоустройство выпускников (поступление в организации среднего и/или высшего образования)/отчет	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025

5.	Анализ качества кадрового обеспечения	Мониторинг образовательного ценза, стажа работы, сравнительный анализ результатов аттестации, выполнение плана-графика КПК/ справка	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025
6.	Анализ качества учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения	Отчет об имеющейся учебной, научной, методической литературе, методических материалах	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч., Методист, Хабибулаева Ф.Х. Педагог-библиотекарь, Гацаева Я.Р.	05.02 – 28.03.2025
7.	Анализ материально-технической базы	Анализ МТО/ справка	Заведующая учебной частью, Хаджиева Д. Б.	05.02 – 28.03.2025
8.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	Мониторинг функционирования ВСОКО/ справка	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025
9.	Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	Заполнение показателей (Приказ Министерства Образования и Науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	05.02 – 28.03.2025
Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета				
1.	Обобщение аналитической части самообследования	Составление аналитической части	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	01.04 – 07.04.2025
2.	Обобщение показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	Заполнение показателей согласно Приказу Министерства Образования и Науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»	Зам. директора по УР, Каримова Р. Ч.	01.04 – 07.04.2025
3.	Совещание при директоре «Подготовка отчета о самообследовании»	Протокол	Директор, Хаджиева К. З.	08.04.2025

4.	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании коллегиальных органов управления	Протокол	Директор, Хаджиева К. З.	25.04.2025
Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса				
1.	Утверждение отчета о самообследовании приказом директора ОО	Приказ	Директор, Хаджиева К. З.	11.04.2025
2.	Предоставление отчета о самообследовании учредителю		Директор, Хаджиева К. З.	11.04.2025
3.	Размещение отчета о самообследовании на сайте ОО		Зам. директора по ИКТ, Махтиев А. А.	До 18.04.2025

Содержание самообследования

Аналитическая часть		
	Пункт	Содержание
	Оценка образовательной деятельности:	Описание общей характеристики образовательной деятельности
1.	Описание системы управления организации	Схема системы управления ОО
2.	Анализ содержания и качества подготовки обучающихся	Мониторинг качества образования, в т.ч. ГИА, выдача аттестатов, олимпиады, конкурсы и т.д., /справка
3.	Анализ организации учебного процесса	Особенности организации образовательной деятельности (формы обучения, углубленное изучение предметов, профильное образование и т.д), анкетирование обучающихся, родителей /справка
4.	Мониторинг востребованности выпускников	Трудоустройство выпускников (поступление в организации среднего и/или высшего образования)/отчет
5.	Анализ качества кадрового обеспечения	Мониторинг образовательного ценза, стажа работы, сравнительный анализ результатов аттестации, выполнение плана-графика КПК/ справка
6.	Анализ качества учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения	Отчет об имеющейся учебной, научной, методической литературе, методических материалах
7.	Анализ материально-технической базы	Анализ МТО/ справка
8.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	Мониторинг функционирования ВСОКО/ справка
	Показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию	Заполнение показателей (Приказ Министерства Образования и Науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)