

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«РУБЕЖНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Рубежненская СОШ»)

Муниципални учреждени «Невран кЮштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкЪарадешаран учреждени
«РУБЕЖНЕНСКИ ЮКЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Рубежненски ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

13.02. 2023 г.

№214-а

Об участии в проведении

Всероссийских проверочных работ в 2023 году

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее- Рособрнадзора) от 23.12.2022 г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.02.2023 г. № 235-п «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Чеченской Республики в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах: Меликова М. Х., Хусаинова Х. А., Насипова М. А.;
- в 5 классах: Фирсову В. И., Муридову И. Т.-А., Муридову З.К.;
- в 6 классах: Сулаеву М. А., Исаеву М. А.;
- в 7 классах: Кагерманову Э. Ш., Суриеву Ш. А.;
- в 8 классах : Алиеву Т. А., Мамаеву М. М.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в

4-х классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.03.2023 на 2 уроке;
- по математике 15.03.20023 на 2 уроке;
- по окружающему миру 20.03.2023 на 2 уроке

3.1.Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (42 обучающихся), кабинеты: 4а класс - №1,4б - №7,

4в - №4;

– по математике (42 обучающихся) кабинеты: 4а класс - №1,4б - №7, 4в - №4;

– по окружающему миру (42 обучающихся) кабинеты: 4а класс - №1,4б - №7,

4в - №4.

4.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в

5-х классах на следующих уроках:

- по русскому языку 20.03.2023 на 2 уроке;
- по математике 17.03.20023 на 2 уроке;
- по биологии 21.03.2023 на 2 уроке;
- по истории 22.03.23г на 2 уроке.

4.1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (56 обучающихся), кабинеты: 5а класс - №29,5б - №30,

5в - №32;

– по математике (56 обучающихся) кабинеты: 5а класс - №29,5б - №30, 5в - №32;

– по биологии (56 обучающихся) кабинеты: 5а класс - №29,5б - №30,

5в - №32.

– по истории (56 обучающихся) кабинеты: 5а класс - №29,5б - №30,

5в - №32.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 04.04.2023 на 2,3 уроках;

– по математике 03.04.2023 на 2, 3 уроках;

– по естественно-научным предметам 11.04.2023 на 2 уроке.

– по общественно-научным предметам 12.04.2023 на 2 уроке;

5.1 Выделить для проведения ВПР в бклассах следующие помещения:

– по русскому языку (56 обучающихся), кабинеты: 6а - №29, 6б - №30,6в-№32;

– по математике (56 обучающихся), кабинеты: 6а - №29, 6б - №30, 6в- №32;

– по естественно-научным предметам (54 обучающихся), кабинеты: 6а - №29,

6б - №30, 6в-№32;

– по естественно-научным предметам (56 обучающихся), кабинеты: 6а - №29,

6б - №30, 6в-№32;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в

7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 04.03.2023 на 2, 3 уроках;
- по математике 05.04.2023 на 2, 3 уроках;
- по естественно-научным предметам 13.04.2023 на 2 уроке;
- по общественно-научным предметам 14.04.2023 на 2 уроке;
- по иностранному языку(английский) с 17.04.2023 на 2 уроке;

6.1. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (44 обучающихся), кабинеты: 7а - №32, 7б - №30;
- по математике(44 обучающихся), кабинеты: 7а - №32, 7б - №30;
- по иностранному языку (44 обучающихся), кабинеты: 7а - №32, 7б - №30;
- по естественно-научным предметам (44 обучающихся), кабинеты: 7а - №32, 7б - №30;
- по общественно-научным предметам (44 обучающихся), кабинеты: 7а - №32, 7б - №30;

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в

8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 10.04. 2023 на 2,3 уроках;
- по математике 07.04.2023 на 2,3 уроках;
- по естественно-научным предметам 20.04.2023 на 2 уроке;
- по общественно-научным предметам 21.04.2023 на 2 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (49 обучающихся), кабинеты: 7а - №29, 7б - №30;
- по математике (49 обучающихся), кабинеты: 7а - №29, 7б - №30;
- по естественно-научным предметам (49 обучающихся), кабинеты: 7а - №29, 7б - №30;
- по общественно-научным предметам (49 обучающихся), кабинеты: 7а - №29, 7б - №30;

10. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по МБОУ «Рубежненская СОШ» Каримову Р. Ч. и передать информацию об ответственных организаторах муниципальному координатору.

11. Ответственному организатору проведения ВПР Каримовой Р. Ч.:

11.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Рубежненская СОШ» в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет МБОУ «Рубежненская СОШ», заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ «Рубежненская СОШ» в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

12. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Каримова Р. Ч. – председатель комиссии; Якуева Т.К. – член комиссии; Исаева П. Х. – член комиссии; Минтуева Д. С. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Магомадова М. Д. – председатель комиссии; Даудова Л. Б. – член комиссии; Шахидова Л. К. – член комиссии; Магомадова З. С.. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	6	Килиева Х. С. – председатель комиссии; Хаджиева М. Б. – член комиссии; Муридова И. Т-А– член комиссии;
	7	
	8	
Химия	8	Килиева Х. С. – председатель комиссии; Хаджиева М. Б. – член комиссии; Умарова З. А. – член комиссии;
История	6	Муридова З. К. – председатель комиссии; Муридова И. Т-А.. – член комиссии; Сулаев И. А. – член комиссии;
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Хаджиева М.Б. . – председатель комиссии; Зубайраева Л.А. – член комиссии; Якуева Т.К. – член комиссии;
Обществознание	6	Муридова З. К. – председатель комиссии; Муридова И. Т-А.. – член комиссии; Сулаев И. А. – член комиссии;
	7	
	8	
География	6	Хаджиева К. З. – председатель комиссии; Муридова И. Т.-А. – член комиссии; Губаев Ю. Г.– член комиссии;
	7	
	8	

Физика	7 8	Киличева Х. С. – председатель комиссии; Магомадова З. С. – член комиссии; Арсакаева З.У. – член комиссии;
Английский язык	7	Фирсова В. И. – председатель комиссии; Мамаева Ж. М. – член комиссии; Зубайраева Л. А. – член комиссии;

13.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов.

13.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется в МБОУ «Рубежненская СОШ» только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

13.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и

баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «Рубежненская СОШ» в виде бумажного протокола.

13.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора

результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР .

13.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.13. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах;

13.14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Каримовой Р. Ч. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

Каримовой Р. Ч.

13.15. Обеспечить хранение работ участников.

13.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Витушеву Х. П., Керимова З. З.

Директор школы: К. З. Хаджиева