

СОГЛАСОВАНО

Администрация Рубежненского
сельского поселения

/ Рензидов А-С.И.

«09» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Рубежненская СОШ»

/ К.З.Хаджиева

«09» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОГИБДД ОМВД
России по Наурскому району

/ Хункурханов М.Х.

«09» 09 2023 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рубежненская средняя общеобразовательная школа»

Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рубежненская средняя общеобразовательная школа»

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения — далее ОУ)

Тип МБОУ «Рубежненская СОШ»: средняя общеобразовательная школа

Местонахождение МБОУ «Рубежненская СОШ»: 366131 с. Рубежное, Наурский район ул. Школьная 1

Фактический адрес МБОУ «Рубежненская СОШ»: 366131 с. Рубежное, Наурский район ул. Школьная 1

Руководители МБОУ «Рубежненская СОШ»:

Директор Хаджиева Кульсум Зайнуловна 8928-745-12-22
(Ф.И.О.) (телефон)

Заместитель директора
по учебной работе Каримова Р.Ч. 8964-075-39-03
(Ф.И.О.) (телефон)

Заместитель директора
по воспитательной работе Исрапилова И.Р. 8928-786-57-45
(Ф.И.О.) (телефон)

Инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД
ОМВД России по Наурскому району Исаев Насуха Хамидович 8933 7777654
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные педагоги за мероприятия по профилактике детского травматизма

Преподаватель-организатор ОБЖ Сулаев Ибрагим Арабиевич 8928-020-75-31
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Количество обучающихся 466

Наличие уголка по БДД коридор, 1 этаж
(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД не имеется
(если имеется, указать место расположения)

Наличие автоплощадок по БДД не имеется

Наличие Газели в МБОУ «Рубежненская СОШ» (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников) имеется
(при наличии автобуса)

Владелец Газели МБОУ «Рубежненская СОШ»
(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время занятий в МБОУ «Рубежненская СОШ»:

1-ая смена: 8:00— 13:50

2-ая смена: 12:20 - 16:30

Внеклассные занятия: 14:00-17:00

Телефоны оперативных служб:

МЧС (88712) 22-24-85

ФСБ (887143) 2-22-06

МВД (887143) 2-23-89

Скорая помощь – (887143) 2-23-93; (887143) 2-22-88

Пожарная часть – 14 – (887143) 2-22-82

Уполномоченный по правам человека (8963) 395-69-03

ГИБДД – 22-787

Приложения.

1. Образцы схем муниципального общеобразовательного учреждения:

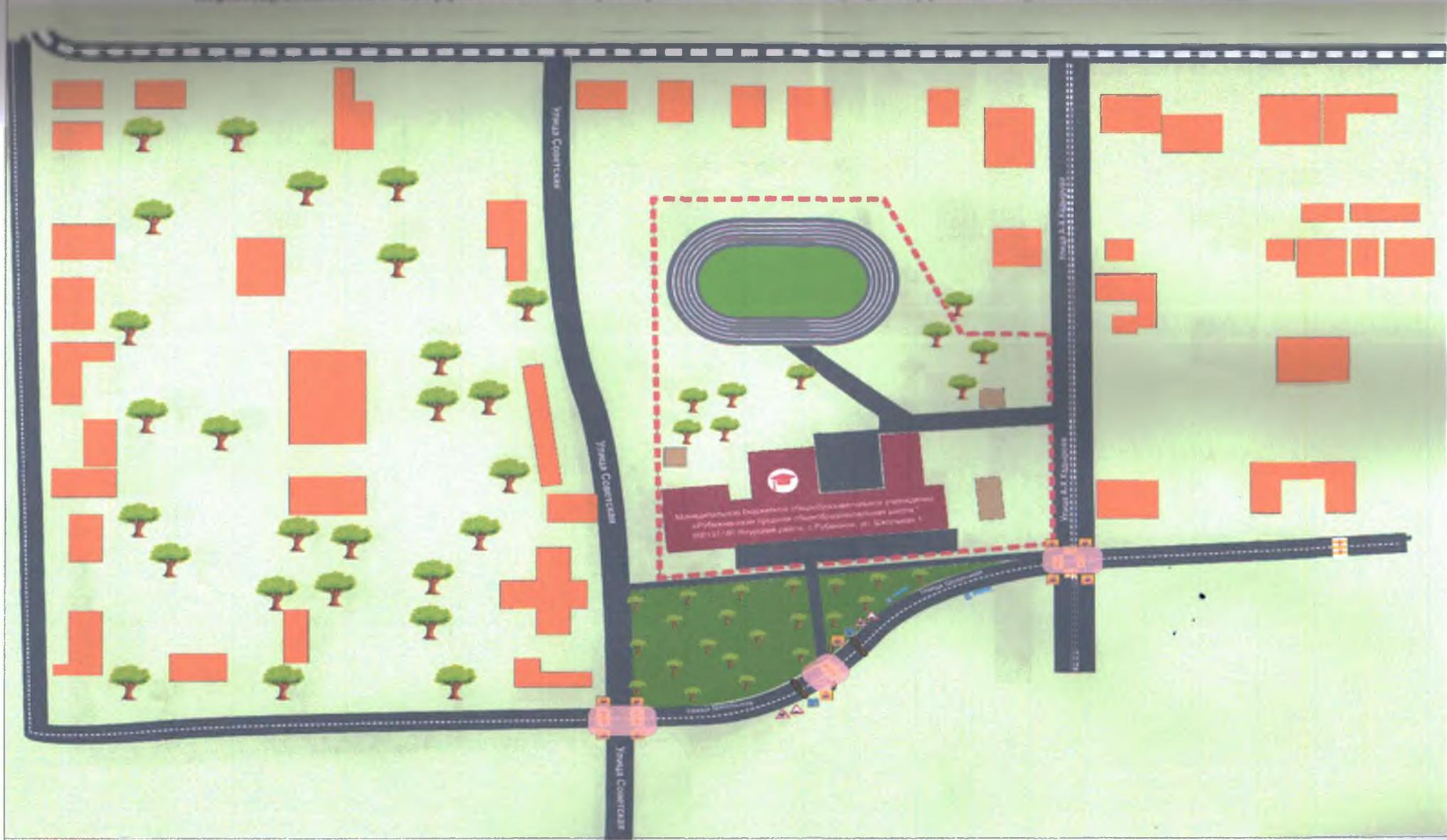
1.1. План — схема района расположения МБОУ «Рубежненская СОШ», пути движения транспортных средств и обучающихся;

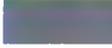
1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МБОУ «Рубежненская СОШ» с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;

1.3. План-схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории муниципального общеобразовательного учреждения.

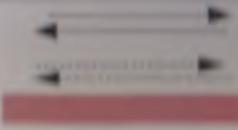
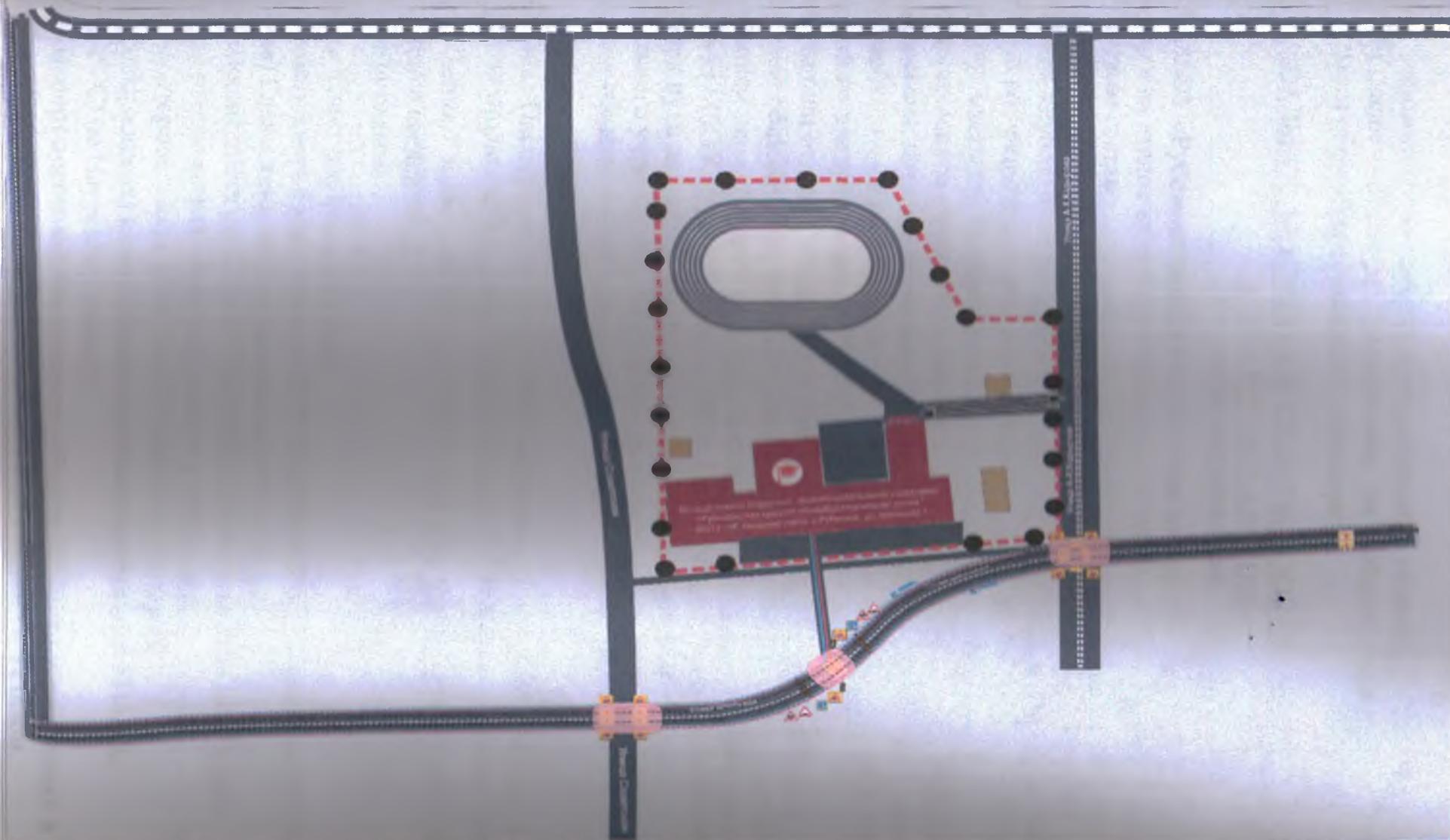
2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения.

1. План схемы образовательной организации
Рейс расписываемого образовательной организации пути движения транспортных средств и детей (обучащихся)
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рубежниковская СОШ»



- | | | | | | |
|---|------------------|---|---|---|---------------------------------|
|  | - план застройки |  | - движение транспортных средств |  | - тротуар |
|  | - проезжая часть |  | - движение детей в (на) образовательную организацию |  | - наземный повседневный маршрут |
| | | | |  | - земельный участок |

**Пути движения транспортных средств и местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые безопасные пути передвижения детей по территории образовательной организации
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рубежненская СОШ»**



Движение транспортных средств
Движение грузовых транспортных средств по территории ОО
Место разгрузки/погрузки

Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения (далее — Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном общеобразовательном учреждении

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «РУБЕЖНЕНСКАЯ СОШ» (наименование учреждения)

(далее — МБОУ «Рубежненская СОШ») с точки зрения обеспечения безопасности обучающихся на этапах их перемещения «дом — школа — дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения обучающихся на улично-дорожной сети вблизи МБОУ «Рубежненская СОШ» и на маршруте «школа — дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального общеобразовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД Наурского района, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся).

Сотрудники отдела ГИБДД Наурского района в рамках консультаций предоставляют общеобразовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения МБОУ «Рубежненская СОШ». Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств и обучающихся в/из образовательного учреждения, и переносится в Паспорт ответственными сотрудниками общеобразовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в МБОУ «Рубежненская СОШ», копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД Наурского района.

2. Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

- Общие сведения;
- План-схемы;

2.1. Титульный лист должен содержать:

- в верхней части листа слева надпись «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата согласования) Главы администрации сельского поселения;
- с правой стороны листа надпись «УТВЕРЖДАЮ» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;
- ниже с левой стороны листа «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД, Начальника РУС) по Наурскому району;
- надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом.

2.2. Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Местонахождение адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ:

Директор (заведующий);

Заместитель директора по учебной работе;

Заместитель директора по воспитательной работе;

Ответственный (ые) от муниципального органа управления образованием (телефон);

Ответственный (ые) от отдела ГИБДД Наурского района;

Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон).

- Количество учащихся;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Расписание занятий в ОУ: 1-ая смена: _____ 2-ая смена: _____

Внеклассные занятия: _____

- Телефоны: оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь; дорожно-эксплуатационных организаций, осуществляющих содержание УДС;

2.3. План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и обучающихся;
- схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).

Паспорт может содержать и ряд других схем.

2.4. Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности обучающихся.