

Муниципальное учреждение «Наурский районный отдел образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«РУБЕЖНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Рубежненская СОШ»)

Муниципални учреждени «Невран кюштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкъярадешаран учреждени
«РУБЕЖНЕНСКИ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Рубежненски ЮЮШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

14.03. 2023 г.

№ 26

О начале приёма документов в первый класс на 2023-2024 учебный год

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования и проведения организованного приема детей в первый класс, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно приказу Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 23.01.2023), локальным нормативным актом школы, регламентирующем порядок приема

приказываю:

1. Установить график приема заявлений и документов на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории МБОУ «Рубежненская СОШ» с 01.04.2023 года по 30.06.2023 года (понедельник-пятница с 14:00- 17:00).
2. Назначить ответственным лицом за прием заявлений и документов Каримову Р. Ч., заместителя директора по УР.
3. Установить список лиц, привлеченных к приему заявлений и документов в первый класс:

Махтиев А. А., зам.директора по ИКТ;
Зубайраева Л. А., учитель начальных классов;
Якуева Т. К., учитель начальных классов;
Хаджиева М. Б., секретарь-делопроизводитель школы.

4. Назначить ответственными за прием документов в первые классы на основании заявлений, поданных разными равнозначными способами:
Каримову Р. Ч. – за прием документов непосредственно в МБОУ «Рубежненская СОШ»;

Махтиева А. А.- за прием документов в электронной форме посредством ЕПГУ «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru>)

5. Осуществлять прием заявлений о зачислении в 1-й класс от родителя (законных представителей) ребенка, поданных ими лично, одновременно с приемом заявлений, полученных с единого портала государственных и муниципальных услуг по адресу <http://www.gosuslugi.ru>, согласно времени подачи заявления.
6. Ответственным лицам за прием документов в первый класс в своей работе строго руководствоваться Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.09.2020 № 458 (с изменениями на 23.01.2023) в части исполнения процедурных моментов приема и регистрации заявлений и документов от родителей (законных представителей).
7. Утвердить необходимый перечень документов соответствии с п.26 федерального порядка приема на обучение для приема на обучение первый класс в МБОУ «Рубежненская СОШ» (приложение 1).
8. Утвердить форму заявления о приеме в первый класс на 2023-2024 учебный год (приложение 2).
9. Ответственному лицу за прием в первый класс обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанным в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 №922, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе на официальном сайте школы.
10. Определить прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории с 06.07.2023 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2023 года (понедельник-пятница с 10:00-17:00).
11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право в соответствии с федеральным порядком приема на обучение.
12. Ответственному лицу за прием в первый класс с момента завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс течении 3 рабочих дней составить проект приказа о приеме на обучение в первый класс в 2023-2024 учебном году (после 30.06.2023 года для проживающих на закрепленной территории) и (после 05.09.2023 года для детей, не проживающих на закрепленной территории).
13. Разместить информацию о начале набора обучающихся в 1- класс:

- на сайте школы не позднее 15.03.2023 года (ответственный-Махтиев А. А., заместитель директора по ИКТ).
- на информационном стенде школы не позднее 18 апреля 2023 года (ответственный – Каримова Р. Ч.).

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

К. З. Хаджиева

Приложение 1

Перечень документов
для приема на обучение в МБОУ «Рубежненская СОШ»

№ п/п	Наименование документа	Отметка о предоставлении
-------	------------------------	--------------------------

		+/-
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3.	Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5.	Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6.	Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства	
7.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).	

Директору
МБОУ «Рубежненская СОШ»
Хаджиевой К. З.

(ФИО родителя)

Проживающий по адресу: _____

Контактный телефон _____

Электронная почта
(при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) в первый класс МБОУ «Рубежненская СОШ»

(Ф.И.О)

(дата рождения ребёнка)

Предоставляю сведения:

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема	да/нет
О потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации	да/нет

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с проектом основной образовательной программы начального общего образования, разработанной в соответствии с федеральной основной образовательной программой начального общего образования (приказ Минпросвещения России от 16.11.2022 № 922), и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в школе ознакомлен (а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие МБОУ «Рубежненская СОШ», расположенного по адресу: _____ на обработку персональных данных моего сына / моей дочери.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

« ____ » _____ 2023г.

Подпись: _____